

MATRIZ PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) - AÑO 2024

ESTRATEGIAS DE ACCION INSTITUCIONAL

| Componentes | Objetivo Estratégico Institucional (OEI) | Programa / Proyecto | Meta de gestión del Objetivo | Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses) | Programación trimestral en % de la meta | | | | Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional GADPRSC | | | | | | | | TOTAL | Responsable del Objetivo Estratégico Institucional | Programas, proyectos, acciones y actividades claves |
|----------------|---|--|--|--|---|-----|------|------|--|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|---------------------|--|---|---|
| | | | | | I | II | III | IV | GADPRSC | 3/1/2024 | 10/1/2024 | 12/1/2024 | 20/2/2024 | 27/2/2024 | 1/3/2024 | OTRAS INSTITUCIONES | | | |
| BIOFISICO | Objetivo Estratégico 1: Promover un ambiente sano y saludable en la parroquia | Promover la sostenibilidad ambiental y conservación de la biodiversidad a través de la implementación de plantaciones forestales, protección de riberas y educación ambiental. | Meta 1.- Al menos un plan de remediación de pasivos ambientales elaborado con GADPO y MAE | 12 MESES | 25% | 25% | 25% | 25% | 0,00 | | | | | | | | 0,00 | AREA DE PLANIFICACION, COMISION DE MEDIO AMBIENTE | 1.- MONITOREO AMBIENTAL DE ACTIVIDADES PETROLERAS |
| SOCIO-CULTURAL | Objetivo Estratégico 7: Mejorar las condiciones de vida de los grupos de atención prioritaria | Garantizar el desarrollo de personas del grupo prioritario | Meta 1.- Atención a grupos prioritarios (10%) Meta 2.- Organizar actividades de primera respuesta a riesgos y emergencias | 12 MESES | 25% | 25% | 25% | 25% | 6.000,00 | | | | | | | 0,00 | 6.000,00 | Departamento Técnico, Financiero, Coordinadora de Proyectos Sociales | 1.- IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE ADULTOS MAYORES EN LA MODALIDAD ATENCIÓN DOMICILIARIA EN LA PARROQUIA SAN CARLOS. |
| SOCIO-CULTURAL | Objetivo Estratégico 7: Mejorar las condiciones de vida de los grupos de atención prioritaria | Garantizar el desarrollo de personas del grupo prioritario | Meta 1.- Atención a grupos prioritarios (10%) Meta 2.- Organizar actividades de primera respuesta a riesgos y emergencias | 12 MESES | 25% | 25% | 25% | 25% | 3.050,00 | | | | | | | 10.859,71 | 13.909,71 | Departamento Técnico, Financiero, Coordinadora de Proyectos Sociales | 2.-IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA MODALIDAD ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD DE LA PARROQUIA SAN CARLOS. |
| SOCIO-CULTURAL | Objetivo Estratégico 7: Mejorar las condiciones de vida de los grupos de atención prioritaria | Garantizar el desarrollo de personas del grupo prioritario | Meta 1.- Atención a grupos prioritarios (10%) Meta 2.- Organizar actividades de primera respuesta a riesgos y emergencias | 12 MESES | 0% | 0% | 0% | 100% | 10.000,00 | | | | | -2.143,50 | | 0,00 | 7.856,50 | Departamento Técnico, Financiero, Coordinadora de Proyectos Sociales | 1.-CONTRIBUIR EN LA MEJORA DE LA SALUD ALIMENTARIA Y ESTILO DE VIDA DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA MEDIANTE LA ENTREGA DE KITS DE ALIMENTOS EN LA PARROQUIA SAN CARLOS, CANTON LA JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA. |
| SOCIO-CULTURAL | Objetivo Estratégico 5: Fomentar la participación activa de la ciudadanía, la transparencia y rendición de cuentas de la gestión parroquial. | Promover la participación ciudadana y la democracia de la acción parroquial, impulsando la equidad, inclusión interculturalidad y plurinacionalidad. | Meta 5.1. Al menos 2 encuentros de participación ciudadana fortalecimiento social (informes, capacitaciones, presupuestos participativos, rendiciones de cuenta, etc) por año hasta el año 2023. | 12 MESES | 25% | 25% | 25% | 25% | 0,00 | | | | | 2.143,50 | | 2.143,50 | Departamento Técnico, Financiero, comisiones | 1.- PROMOVINDO LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES, A TRAVÉS DE LA JORNADA DEPORTIVA DE INTEGRACIÓN EN LA PARROQUIA SAN CARLOS, DEL CANTÓN LA JOYA DE LOS SACHAS PROVINCIA DE ORELLANA". | |
| SOCIO-CULTURAL | Objetivo Estratégico 5: Fomentar la participación activa de la ciudadanía, la transparencia y rendición de cuentas de la gestión parroquial. | Promover la participación ciudadana y la democracia de la acción parroquial, impulsando la equidad, inclusión interculturalidad y plurinacionalidad. | Meta 5.1. Al menos 2 encuentros de participación ciudadana fortalecimiento social (informes, capacitaciones, presupuestos participativos, rendiciones de cuenta, etc) por año hasta el año 2023. Meta 5.2. Al menos un evento de rescate cultural hasta el año 2023. | 3 MESES | 0% | 0% | 100% | 0% | 0,00 | | | 26.000,00 | | | | 26.000,00 | Departamento Técnico, Financiero, Coordinadora de Proyectos Sociales | 1.-FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO CULTURAL, ECONÓMICO Y TURÍSTICO A TRAVÉS DE LAS JORNADAS CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD DE LA PARROQUIA SAN CARLOS | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|---|---|----------|-----|-----|------|-----|-------------------|-----------------|--------------|------------------|-------------|-------------|---------------------|-------------|------------------|--|---|---|
| MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD | Objetivo Estratégico 2: Promover la conectividad Parroquial | Gestionar un territorio parroquial y asentamientos humanos resilientes, a través del mejoramiento de la vialidad. | Meta 1.- Al menos un 90% de vías con mantenimiento vial que permitan optimizar la movilidad de personas y transporte de bienes y servicios, mediante el mejoramiento y rehabilitación de vías. Meta 2.- Firmados al menos 2 convenios o estudios por año. | 12 MESES | 25% | 25% | 25% | 25% | 175.877,87 | 20,00 | 876,54 | | | | | | 0,00 | 176.774,41 | Departamento Técnico, Financiero, Coordinadora de Proyectos Sociales | 1.- FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO SOCIAL CON ÉNFASIS AL MANTENIMIENTO VIAL Y DESARROLLO PRODUCTIVO DE LA PARROQUIA SAN CARLOS. |
| ASENTAMIENTOS HUMANOS | Objetivo Estratégico 3: Democratizar el espacio público garantizando accesibilidad y apropiación de las y los ciudadanos de los sectores urbanos y rurales de la parroquia. | Mejoramiento de la Infraestructura pública de la parroquia y su seguridad. | Meta 3.3. Al menos 1 estudio para mejoramiento de infraestructura física y/o equipamientos de espacio público parroquial por año | 12 MESES | 50% | 50% | 0% | 0% | | | 4.000,00 | | | | | | | 4.000,00 | Departamento Técnico, Financiero, Coordinadora de Proyectos Sociales | SERVICIO DE CONTRATACION DE ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE MECÁNICA DE SUELOS PARA LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE LA COMUNIDAD FLOR DEL PANTANO PERTENECIENTES A LA PARROQUIA SAN CARLOS, CANTÓN LA JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA |
| | | Mejoramiento de la Infraestructura pública de la parroquia y su seguridad. | Meta 1.- Al menos 4 Proyectos de construcción y adecentamiento de espacios públicos y Fiscalización por año. Meta 2.- Fima de al menos 1 convenio por año. | 12 MESES | 0% | 0% | 100% | 0% | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.489.446,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Departamento Técnico, Financiero, Coordinadora de Proyectos Sociales |
| FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL | Objetivo Estratégico 6: Fortalecer la institucionalidad local. | Fortalecimiento institucional del GADPR para brindar servicios de calidad a la ciudadanía parroquial. | Meta 6.1. 1 Fortalecidas las capacidades de al menos el 75% de funcionarios del GAD y mejorado el sistema de servicio ciudadano hasta el año 2024. | 12 MESES | 25% | 25% | 25% | 25% | \$ 27.000,00 | \$ - | \$ - | \$ 3.000,00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | 0,00 | 30.000,00 | GAD Parroquial, Autoridades, Unidad Técnica y Financiera | 1.- ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA RURAL SAN CARLOS 2023-2027" |
| | Objetivo Estratégico 6: Fortalecer la institucionalidad local. | Fortalecimiento institucional del GADPR para brindar servicios de calidad a la ciudadanía parroquial. | Meta 6.1. 1 Fortalecidas las capacidades de al menos el 75% de funcionarios del GAD y mejorado el sistema de servicio ciudadano hasta el año 2023. | 6 MESES | 0% | 0% | 50% | 50% | \$ 38.342,01 | \$ 4.481,85 | \$ - | \$ 44.246,87 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | 87.070,73 | GAD Parroquial, Autoridades, Unidad Técnica y Financiera | 1.- PRESTAR SERVICIOS DE CALIDAD Y CALIDEZ 2.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA 3.-LIQUIDACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE EJERCICIOS ANTERIORES. | |
| | Objetivo Estratégico 6: Fortalecer la institucionalidad local. | Fortalecimiento institucional del GADPR para brindar servicios de calidad a la ciudadanía parroquial. | Meta 6.1. 1 Fortalecidas las capacidades de al menos el 75% de funcionarios del GAD y mejorado el sistema de servicio ciudadano hasta el año 2024. | 12 MESES | 25% | 25% | 25% | 25% | \$ 76.500,00 | \$ - | \$ - | \$ 1.700,00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | 0,00 | 78.200,00 | GAD Parroquial, Autoridades, Unidad Técnica y Financiera | 1.- PRESTAR SERVICIOS DE CALIDAD Y CALIDEZ 2.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA 3.-LIQUIDACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE EJERCICIOS ANTERIORES. |
| TOTAL | | | | | | | | | 336.769,88 | 4.481,85 | 20,00 | 79.823,41 | 0,00 | 0,00 | 1.489.446,87 | 0,00 | 10.859,71 | 431.954,85 | | |

ELABORADO POR:

Ing. John Sarango Calvache
TECNICO DE PLANIFICACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS

APROBADO POR:

Sr. Wilman Espín Ochoa
PRESIDENTE DEL GADPRSC

INICIAL
INICIAL + REF.