

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

DATOS GENERALES

Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	SAN CARLOS
Periodo del cual rinde cuentas:	2020
NIVEL DE GOBIERNO:	
Provincial:	
Cantonal:	
Parroquial:	SI

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN

Provincia:	ORELLANA
Cantón:	LA JOYA DE LOS SACHAS
Parroquia:	SAN CARLOS
Cabecera Cantonal:	SAN CARLOS
Dirección:	KM 6 VÍA LA PARKER RÍO NAPO
Correo electrónico institucional:	gobparroqsancarlo@hotmail.com
Página web:	www.sancarlos.gob.ec
Teléfonos:	062497262
N.- RUC:	2360002320001

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:

Nombre del representante legal del GAD:	WILSON JOSE GUERRERO BECERRA
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	17-nov-20
Correo electrónico:	gobparroqsancarlo@hotmail.com
Teléfonos:	062497262 / 0991865737

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:

Nombre del responsable:	EDGAR MEDINA ARROBO
Cargo:	TECNICO
Fecha de designación:	21 DE MAYO 2021
Correo electrónico:	mickey_medina@hotmail.es
Teléfonos:	0994590202

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:

Nombre del responsable:	MIGUEL VELEZ BURGOS
Cargo:	TECNICO
Fecha de designación:	21 DEMAYO 2021
Correo electrónico:	mavelbur@hotmail.com
Teléfonos:	0981939561

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

EJECUCION PROGRAMÁTICA		IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION				RESULTADOS POR META			DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	No. DE META	DESCRIPCION	INDICADOR DE LA META POA	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION		
Contribuir en la disminución de pasivos ambientales existentes.	CONCURRENTE	Artículo 65.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural, LITERAL D, incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente	1.00	Disminución de pasivos ambientales	Número de pasivos ambientales disminuidas	100%	100%	100%	Se continuo con Monitoreo ambiental de actividades petroleras a través de seguimientos de denuncias de comunidades afectadas por derrames.	en el componente Biofisicoso, en Contribuir al uso racional y sostenible de los recursos naturales de la parroquia con proyectos integrales de conservación y protección del medio ambiente

Fortalecer la identidad cultural a través de la participación de los actores territoriales en los eventos culturales y de encuentro ciudadano.	EXCLUSIVA	Artículo 65.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural., LITERAL D, Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente	2.00	A partir de año 2019 se realizará como mínimo dos eventos culturales por año	Número de actividades culturales por año.	2.00	1.00	50%	SE EJECUTO: 1.- PROYECTO: DIFUSIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, LA GASTRONOMÍA Y EL TURISMO DE LA PARROQUIA SAN CARLOS, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE LAS JORNADAS CARNIVAL CULTURAL SAN CARLOS 2020. POR EMERGENCIA SANITARIA Y RECORTE PRESUPUESTARIO NO SE EJECUTAN MAS EVENTOS PROGRAMADOS	En el componente socio cultural: Fortalecer el tejido sociocultural de la parroquia fomentando la participación social como entes principales de la estructura de desarrollo, cuyo aporte sea considerado en cada una de las actividades del territorio parroquial
Contribuir al Desarrollo Integral de las personas adultas mayores, personas con discapacidad y Jóvenes de la Parroquia	EXCLUSIVA	Artículo 65.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural., LITERAL f, Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base. FUNCIÓN LITERAL K): PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS	3.00	A partir de año 2019 se coordinará con los las instituciones responsables en atención de grupos vulnerables .	porcentaje de Número de reuniones de trabajo	100%	100%	100%	SE EJECUTO: 1.- IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAS ADULTAS MAYORES EN LA MODALIDAD ATENCIÓN DOMICILIARIA EN LA PARROQUIA SAN CARLOS PARA EL AÑO 2020. 2.-IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA MODALIDAD ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD EN LA PARROQUIA SAN CARLOS EN EL AÑO 2020..	En el componente socio cultural: Fortalecer el tejido sociocultural de la parroquia fomentando la participación incluyente de todos los sectores de la parroquia incluyendo a lo grupos de atención prioritaria y llegar con asistencia social.
Incluir a los grupos de atención prioritaria y población vulnerable en todas las actividades que realice la parroquia.	EXCLUSIVA	Artículo 65.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural., LITERAL f, Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base. FUNCIÓN LITERAL K): PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN, EN EL MARCO DE SUS	4.00	A partir de año 2019 se coordinará con los las instituciones responsables en atención de grupos vulnerables .	porcentaje de actividades con sectores vulnerables.	100%	100%	100%	SE EJECUTO: 1.- ENTREGA DE KITS ALIMENTICIOS PARA LOS GRUPOS VULNERABLES (ADULTOS MAYORES Y CON DISCAPACIDAD): ANTE LA EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID 19; EN LA PARROQUIA SAN CARLOS 2020	En el componente socio cultural: Fortalecer el tejido sociocultural de la parroquia fomentando la participación incluyente de todos los sectores de la parroquia incluyendo a lo grupos de atención prioritaria y llegar con asistencia social.
Tecnificar la producción agropecuaria con procesos alternativos que promuevan la autosuficiencia de la producción agropecuaria, piscícola y ganadera.	EXCLUSIVA	Artículo 65.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural., LITERAL D, Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente	5.00	Fortalecer al sector piscícola con la implementación de mínimo 1 proyecto al 2019	cantidad de proyecto implementado al sector agrícola, piscícola y ganadero.	1.00	1.00	100%	SE EJECUTA PROYECTO: 1.- Fortalecimiento a la Crianza de Peces, Mediante la Construcción Mecanizada de Estanques Piscícolas en las Comunidades: Flor de Pantano, Nueva Tungurahua, Unión Manabita Uno, Unión Manabita Dos, Abdón Calderón, Río Napo, Moran Valverde, 12 de Octubre y Bella Unión del Napo, Perteneciente a la Parroquia San Carlos del Cantón La Joya de los Sachas.	En el componente económico: Dinamizar la economía de la parroquia a través de actividades productivas sostenibles y amigables con el medio ambiente.
Garantizar la infraestructura y el equipamiento de la parroquia	EXCLUSIVA	Artículo 65.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural., LITERAL B, IPlanificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales	6.00	al 2019 intervenir en al menos 4 infraestructuras comunales en construcciones, reparaciones y mantenimiento mediante convenios y de forma directa	Infraestructuras comunales intervenidas	4.00	2.00	50%	SE CUMPLIO CON 1.-FORTALECIMIENTO A LOS ESPACIOS DE RECREACIÓN Y ENCUENTRO COMÚN DE LA PARROQUIA SAN CARLOS, MEDIANTE MEJORAS AL PARQUE CENTRAL DE SAN CARLOS. 2.- ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO PARROQUIAL DE LA PARROQUIA SAN CARLOS. POR EMERGENCIA SANITARIA Y RECORTE PRESUPUESTARIO NO SE EJECUTAN MAS INVERSIONES PROGRAMADAS.	En el componente de asentamientos humanos: Gestionar y dotar de servicios básicos e infraestructura urbana en comunidades en base a ordenamiento territorial de los asentamientos humanos.
Mejorar la infraestructura vial de la parroquia San Carlos	EXCLUSIVA	Artículo 65.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural., LITERAL C, Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;	7.00	Mantener habilitada 90% la red vial interna principal de la parroquia	porcentaje de red vial habilitada	90%	90%	100%	SE EJECUTO: 1.- Convenio Delegación de Competencias Mantenimiento Vial GADP-GADPRSC 1.- Fortalecimiento al desarrollo social con énfasis al mantenimiento vial y desarrollo productivo de la parroquia San Carlos.	En el componente de MOVILIDAD CONECTIVIDAD Y ENERGÍA Mejorar la movilidad, conectividad y acceso a tecnología en todas las comunidades de la parroquia.
Fortalecer la gestión institucional, mediante la aplicación de instrumentos que promuevan el desarrollo integral	EXCLUSIVA	Artículo 65.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural., LITERAL B, IPlanificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales	8.00	mejorar un 10% de la infraestructura institucional	porcentaje de infraestructura institucional mejorado	10%	10%	100%	se cumple 1.-Participación ciudadana 2.- Mantenimiento de edificio del GAD parroquial 3.-Liquidación de bienes y servicios de ejercicios anteriores. 4.-Asesoría Técnica para elaboración de proyectos de Inversión Social.	En el componente dePOLITICO INSTITUCIONAL: Fortalecer la capacidad técnica y de gestión del GAD Parroquial, así como de la credibilidad de los mandantes.

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZO Y POR QUÉ
CONTRIBUIR AL USO RACIONAL Y SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA PARROQUIA CON PROYECTOS INTEGRALES DE CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	60% DEL PLANIFICADO ANUAL	LA EMERGENCIA SANITARIA Y EL RECORTE PRESUPUESTARIO LIMITO A NO LLEGAR AL 100% DE LO PLANIFICADO.
FORTALECER EL TEJIDO SOCIOCULTURAL DE LA PARROQUIA FOMENTANDO LA PARTICIPACIÓN SOCIAL COMO ENTES PRINCIPALES DE LA ESTRUCTURA DE DESARROLLO, CUYO APORTE SEA CONSIDERADO EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DEL TERRITORIO PARROQUIAL	60% DEL PLANIFICADO ANUAL	LA EMERGENCIA SANITARIA Y EL RECORTE PRESUPUESTARIO LIMITO A NO LLEGAR AL 100% DE LO PLANIFICADO.
DINAMIZAR LA ECONOMÍA DE LA PARROQUIA A TRAVÉS DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE	60% DEL PLANIFICADO ANUAL	LA EMERGENCIA SANITARIA Y EL RECORTE PRESUPUESTARIO LIMITO A NO LLEGAR AL 100% DE LO PLANIFICADO.
GESTIONAR Y DOTAR DE SERVICIOS BÁSICOS E INFRAESTRUCTURA URBANA EN COMUNIDADES EN BASE A ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS	60% DEL PLANIFICADO ANUAL	LA EMERGENCIA SANITARIA Y EL RECORTE PRESUPUESTARIO LIMITO A NO LLEGAR AL 100% DE LO PLANIFICADO.
MEJORAR LA MOVILIDAD, CONECTIVIDAD Y ACCESO A TECNOLOGÍA EN TODAS LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA	60% DEL PLANIFICADO ANUAL	LA EMERGENCIA SANITARIA Y EL RECORTE PRESUPUESTARIO LIMITO A NO LLEGAR AL 100% DE LO PLANIFICADO.
FORTALECER LA CAPACIDAD TÉCNICA Y DE GESTIÓN DEL GAD PARROQUIAL	60% DEL PLANIFICADO ANUAL	LA EMERGENCIA SANITARIA Y EL RECORTE PRESUPUESTARIO LIMITO A NO LLEGAR AL 100% DE LO PLANIFICADO.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
1 AMPLIAR LA COBERTURA Y MEJORAR LOS SERVICIOS BÁSICOS (AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, Y RESIDUOS SÓLIDOS) ASÍ COMO LOS SERVICIOS SOCIALES (SALUD Y EDUCACIÓN) DE LA PARROQUIA Y SUS COMUNIDADES	SE DESTINO PRESUPUESTO EN EL AÑO 2020 COMO APOYO A SERVICIOS BÁSICOS COMO AGUA POTABLE, APORTE EN TRANSPORTE DE PERSONAL DE SALUD, APORTE AL FORTALECIMIENTO DE EDUCACIÓN, GESTIÓN ANTE GAD MUNICIPAL POR SERVICIOS BÁSICOS	30%	LA EMERGENCIA SANITARIA Y RECORTE DE PRESUPUESTO DEL GAD DIFÍCIL CUMPLIR LO PROGRAMADO, AUN ASI SE LOGRO: FUMIGACIONES DE SALUD EN LA PARROQUIA, APOYO AL CENTRO DE SALUD EN MOVILIZACIÓN, PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA ESCOLAR EN UE CORONELEMILIO SUAREZ ESTA EN TRAMITE.
2 PROMOVER UN AMBIENTE SANO Y SALUDABLE EN LA PARROQUIA.	MONITOREO AMBIENTAL DE ACTIVIDADES PETROLERAS	35%	LA EMERGENCIA SANITARIA Y RECORTE DE PRESUPUESTO DEL GAD DIFÍCIL CUMPLIR LO PROGRAMADO, AUN ASI SE CUMPLIO EL MONITOREO. EL GOBIERNO PARROQUIAL HACE SEGUIMIENTO A REMEDIACIONES AMBIENTALES SUCCEDIDAS Y ACOMPAÑA A LOS AFECTADOS A RECLAMAR SUS DERECHOS.
3 PROMOVER LA CONECTIVIDAD PARROQUIAL	CONVENIO DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS MANTENIMIENTO VIAL GAPO-GADPRSC. FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO SOCIAL CON ÉNFASIS AL MANTENIMIENTO VIAL Y DESARROLLO PRODUCTIVO DE LA PARROQUIA SAN CARLOS.	40%	LA EMERGENCIA SANITARIA Y RECORTE DE PRESUPUESTO DEL GAD DIFÍCIL CUMPLIR LO PROGRAMADO, AUN ASI SE CUMPLIO EIECUTAR EL CONVEYO ENTRE GADPO Y GADPRSC PARA EL MANTENIEMEINTO VIAL INTERNO.
4 DEMOCRATIZAR EL ESPACIO PÚBLICO GARANTIZANDO ACCESIBILIDAD Y APROPIACIÓN DE LAS Y LOS CIUDADANOS DE LA PARROQUIA	FORTALECIMIENTO A LOS ESPACIOS DE RECREACIÓN Y ENCUENTRO COMÚN DE LA PARROQUIA SAN CARLOS, MEDIANTE MEJORAS AL PARQUE CENTRAL DE SAN CARLOS. MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA DE LA CABECERA PARROQUIAL MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y BORDILLOS CON ADOQUINES PEATONALES EN LA PARROQUIA SAN CARLOS.	40%	LA EMERGENCIA SANITARIA Y RECORTE DE PRESUPUESTO DEL GAD DIFÍCIL CUMPLIR LO PROGRAMADO, PERO AUN ASI SE EJECCUTO LA OBRA MEJORAS EN EL PARQUE DE LA PARROQUIA. FALTA LIQUIDAR, NO SE LIQUIDO EN AÑO 2020. SE REALIZO EL ESTUDIO DE CONSTRUCCION DE CAMINERA DESDE CABECERA A COLEGIO. YA EXISTE FINANCIAMIENTO PARA EJECTAR EN EL 2021.
5 MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION A TRAVES DE LA PLANIFICACION, REGULACION Y CONTROL DEL USO DE SUELO	ACTUALIZACION DE PLAN DE DESARROLLO	40%	SE CONTRATO Y FINALIZO LA ACTUALIZACION DEL PDOT PARROQUIAL.
6 CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO ECONOMICO PARROQUIAL PARA EL CAMBIO DE LA MATRIZ PRODUCTIVA EN EL PAIS	FORTALECIMIENTO A LA CRIANZA DE PECES, MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN MECANIZADA DE ESTANQUES PISCICOLAS EN LAS COMUNIDADES: FLOR DE PANTANO, NUEVA TUNGURAHUA, UNIÓN MANABITA UNO, UNIÓN MANABITA DOS, ARDÓN CALDERÓN, RÍO NAPO, MORAN VALVERDE, 12 DE OCTUBRE Y BELLA UNIÓN DEL NAPO, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA SAN CARLOS DEL CANTÓN LA JOYA DE LOS SACHAS	40%	LA EMERGENCIA SANITARIA Y RECORTE DE PRESUPUESTO DEL GAD DIFÍCIL CUMPLIR LO PROGRAMADO, PERO AUN ASI SE LOGRO INTERVENIR HASTA DICIEMBRE 2020 EN SIETE COMUNIDADES BENEFICIARIAS (3 EN 2019 Y 4 EN 2020).

7 FOMENTAR LA PARTICIPACION ACTIVA DE LA CIUDADANIA Y LA TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS DE LA GESTION PARROQUIAL	PARTICIPACION CIUDADANA (RENDICION DE CUENTAS, ASAMBLEAS, OTROS)	40%	LA EMERGENCIA SANITARIA Y RECORTE DE PRESUPUESTO DEL GAD DIFICULTO CUMPLIR LO PROGRAMADO. PERO AUN ASI EL GOBIERNO PARROQUIAL REALIZO RENDICION DE CUENTAS 2019 Y SESIONES Y ASAMBLEAS PARA MANTENER INFORMADA LA CIUDADANIA LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN.
8 FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD LOCAL	ACTUALIZACION DE PLAN DE DESARROLLO	40%	SE CONTRATO Y FINALIZO LA ACTUALIZACION DEL PDDT PARROQUIAL. FALTA LIQUIDAR, NO SE LIQUIDO EN AÑO 2020.
9 IMPULSAR POLITICAS SOCIALES QUE PROMUEVAN LA INCLUSION SOCIAL Y ECONOMICA DE LA PARROQUIA.	1.- PROYECTO: DIFUSIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, LA GASTRONOMÍA Y EL TURISMO DE LA PARROQUIA SAN CARLOS, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE LAS JORNADAS CARNAVAL CULTURAL SAN CARLOS 2020. 2.- PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAS ADULTOS MAYORES EN LA MODALIDAD ATENCIÓN DOMICILIARIA EN LA PARROQUIA SAN CARLOS PARA EL AÑO 2020. 3.- PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA MODALIDAD ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD EN LA PARROQUIA SAN CARLOS EN EL AÑO 2020. 4.- PROYECTO: ENTREGA DE KITS ALIMENTICIOS PARA LOS GRUPOS VULNERABLES (ADULTOS MAYORES Y CON DISCAPACIDAD); ANTE LA EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID 19; EN LA PARROQUIA SAN CARLOS 2020	20%	LA EMERGENCIA SANITARIA Y RECORTE DE PRESUPUESTO DEL LA EMERGENCIA SANITARIA Y RECORTE DE PRESUPUESTO DEL GAD DIFICULTO CUMPLIR LO PROGRAMADO. PERO SE CUMPLIO LOS PROYECTOS PROGRAMADOS.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA				
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
1.- MONITOREO AMBIENTAL DE ACTIVIDADES PETROLERAS	\$ -	\$ -	100%	
1.- PROYECTO: DIFUSIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA, LA GASTRONOMÍA Y EL TURISMO DE LA PARROQUIA SAN CARLOS, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE LAS JORNADAS CARNAVAL CULTURAL SAN CARLOS 2020	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	100%	
1.- PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAS ADULTOS MAYORES EN LA MODALIDAD ATENCIÓN DOMICILIARIA EN LA PARROQUIA SAN CARLOS PARA EL AÑO 2020.	\$ 12,188.49	\$ 12,188.49	100%	
1.- PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA MODALIDAD ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD EN LA PARROQUIA SAN CARLOS EN EL AÑO 2020.	\$ 10,631.58	\$ 10,631.58	100%	
1.- PROYECTO: ENTREGA DE KITS ALIMENTICIOS PARA LOS GRUPOS VULNERABLES (ADULTOS MAYORES Y CON DISCAPACIDAD); ANTE LA EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID 19; EN LA PARROQUIA SAN CARLOS 2020	\$ 6,750.00	\$ 6,750.00	100%	
1.- ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO PARROQUIAL DE LA PARROQUIA SAN CARLOS	\$ 22,770.00	\$ 11,385.00	50%	

1.- FORTALECIMIENTO A LA CRIANZA DE PECES, MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN MECANIZADA DE ESTANQUES PISCÍCOLAS EN LAS COMUNIDADES: FLOR DE PANTANO, NUEVA TUNGURAHUA, UNIÓN MANABITA UNO, UNIÓN MANABITA DOS, ABDÓN CALDERÓN, RÍO NAPO, MORAN VALVERDE, 12 DE OCTUBRE Y BELLA UNIÓN DEL NAPO, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA SAN CARLOS DEL CANTÓN LA JOYA DE LOS SACHAS	\$ -	\$ -	100%	
1.-FORTALECIMIENTO A LOS ESPACIOS DE RECREACIÓN Y ENCUENTRO COMÚN DE LA PARROQUIA SAN CARLOS, MEDIANTE MEJORAS AL PARQUE CENTRAL DE SAN CARLOS.	\$ 60,406.55	\$ 44,486.98	74%	
1.-MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA DE LA CABECERA PARROQUIAL MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y BORDILLOS CON ADOQUINES PEATONALES EN LA PARROQUIA SAN CARLOS..	\$ 144,462.71	\$ -	0%	
1.- CONSTRUCCIÓN MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN DE ÁREAS EDUCATIVAS (UNIDAD EDUCATIVA CORONEL EMILIO SUAREZ).	\$ 12,927.50	\$ -	0%	
1.-FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES GANADERAS DIRIGIDOS A ASOCIACIONES GANADERAS DE LA PARROQUIA (PP-SC-2020).	\$ 5,000.00	\$ -	0%	
1.- CONVENIO DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS MANTENIMIENTO VIAL GAPO-GADPRSC	\$ 119,896.84	\$ 61,138.71	51%	
1.- FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO SOCIAL CON ÉNFASIS AL MANTENIMIENTO VIAL Y DESARROLLO PRODUCTIVO DE LA PARROQUIA SAN CARLOS.	\$ 114,303.36	\$ 114,303.36	100%	
1.- PRESTAR SERVICIOS DE CALIDAD Y CALIDEZ	\$ 74,979.47	\$ 74,979.47	100%	
	\$ 589,316.50	\$ 340,863.55	57.84%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$ 801,138.57	\$ 72,679.47	\$ 66,543.36	\$ 728,459.10	\$ 329,835.35	49.5%

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
No				

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:				

Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	PONGA SI O NO				
Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	PONGA SI O NO	A que actores se le presentó: Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	Describe la fecha	

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	PONGA SI / NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO				
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación
SI / NO	10%	Personas adultas mayores Personas con discapacidad	10%	Programa de atención a los grupos de atención prioritarios, con un presupuesto de \$ 17.573,81

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas intergeneracionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	http://www.sancarlos.gob.ec/index.php/gobierno-garroqui/acta-asamblea-garroqui/
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	SI	http://www.sancarlos.gob.ec/index.php/gobierno-garroqui/acta-asamblea-garroqui/
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	SI	http://www.sancarlos.gob.ec/index.php/gobierno-garroqui/acta-asamblea-garroqui/
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	SI	http://www.sancarlos.gob.ec/index.php/gobierno-garroqui/acta-asamblea-garroqui/
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	SI	http://www.sancarlos.gob.ec/index.php/gobierno-garroqui/acta-asamblea-garroqui/
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI	http://www.sancarlos.gob.ec/index.php/gobierno-garroqui/acta-asamblea-garroqui/
Describe los resultados alcanzados por el Sistema de Participación: se ha coordinado las actividades de elaboración y aprobación de POA, acompañamiento en recepciones de obras realizadas, entre otras que interviene la ciudadanía.		

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	NO				
Audiencia pública	NO				
Cabildo popular	NO				
Consejo de planificación local	SI		TRES REPRESENTANTES DE CIUDADANIA, MAXIMA AUTORIDAD, VOCAL Y TECNICO DE GADPRSC	EN EL AÑO 2020 SE TRABAJO EN LA ACTUALIZACION DEL PDOT	
Silla vacía	NO				
Consejos Consultivos	NO				
Otros	NO				

ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO.
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	NO	Solo si contestó SI : 2019: SEGUNDO QUISPE cel: email:	NO			

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:

Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	CON FECHA 04 DE MAYO 2021 Y CON OFICIO S/N LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTA LAS PREGUNTAS AL GADPRSC		
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	SE CONFORMO EL EQUIPO ENTRE EL GADPRSC Y LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA.		
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	EN SESION DE TRABAJO DE FECHA 21 DE MAYO 2021 SE CONFORMO LAS SUBCOMISIONES1 Y 2		
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	EN SESION SE ANALIZO EL POA 2020 LA PROPUESTA PRESENTADA AL CNE Y ASI MISMO LAS PREGUNTAS PLANTeadAS POR LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA Y SE EVALUO SU RELACION Y CUMPLIMIENTO.		
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	SE ELABORO UN BORRADOR DEL INFORME Y SE ANALIZO, MEJORO Y APROBO EL INFORME PARA LA CIUDADANIA,		
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	SE LLENO EL INFORME GENERADO EN EXCELL COMO LO DICE LA GUIA METODOLGICA HASTA DONDE CORRESPONDIA YA QUE EN EL FORMULARIO EXISTEN PREGUNTAS QUE SE DEBERN LLENAR DESPUES DEL ACTO DE DELIBERACION Y EVALUACION PUBLICA COMO POR EJEMPLO ESTE CUADRO.		
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	LA MAXIMA AUTORIDAD APROBO EL INFORME MEDIANTE RESOLUCION.		
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.		lista de días de anticipación: OPCIONES 1 día 2 días 3 díasHasta 8 días.	Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana	

FASE 3: Evaluación ciudadana del Informe Institucional.	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.		listado de opciones de medios: Pág., Web, radio, prensa, tv, redes sociales, carteleras, impresos, otro		
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.		NO	Listado de invitados	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional se realizó de forma presencial		Describe cómo lo hizo	Listado de participantes	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?		lista desplegado: 0 -30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS	Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su Informe de rendición de cuentas		NO		
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas?		NO		
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD		NO		
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía -recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?		NO	NO	
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.		NO	Acta firmada por los representantes ciudadanos	
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.		NO	Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.		Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
Descriptivo		Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía y del GAD.

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:	x					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LGTAIP		
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LGTAIP		

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al periodo del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS						
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados			
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total		
Infima Cuantía	67	29147.14	67	29147.14		
Publicación						
Licitación						
Subasta Inversa Electrónica	1	9650	1	8250		
Procesos de Declaratoria de Emergencia	1	6663.21	1	6663.21		
Concurso Público						
Contratación Directa	1	23000	1	22700		
Menor Cuantía						
Lista corta						
Producción Nacional						
Terminación Unilateral						
Consultoría						
Régimen Especial						
Catálogo Electrónico						
Contratación						
Contratación Integral por precio fijo						
Ferias Inclusivas						
Otras						

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN